

杭州电子科技大学研究生院文件

杭电研通（2023）13号

关于开展研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）中期检查和结题验收工作的通知

各学院、项目负责人：

根据《杭州电子科技大学研究生教育教学改革研究项目管理办法（试行）》（杭电研[2013]49号）的规定，学校将对研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）（附件1）进行中期检查和结题验收，现就相关事项通知如下：

一、中期检查对象

2022年立项的研究生教育教学改革项目

二、结题验收对象

1. 2020年立项但未在2022年结题的研究生教育教学改革项目

2. 2021年立项的研究生教育教学改革项目

三、检查和验收程序

项目中期检查采取项目自查、学院审查和学校审查方式进行。项目负责人对照《项目申请书》和《项目确认书》，对项目进展及经费使用情况进行自查，填写相关材料并提交所在学院，学院经审查通过后报送研究生院。研究生院将组织专家进行评审。

项目结题验收采取学院初审验收和学校终审方式进行。项目负责人对项目的研究情况（主要包括项目实施情况总结、项目预期效果与具体成果、项目建设取得成果、经费使用情况等）进行总结和评价，填写结题材料并提交所在学院，学院经审查通过后报送研究生院。研究生院将组织专家对照立项相关要求进行了评审验收。

四、提交材料和提交方式

1. 中期检查材料

（1）研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）中期检查表（研究成果的佐证材料附在表后一并提交）（附件2，签字盖章PDF版）；

（2）研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）中期检查汇总表（附件3，excel版、签字盖章PDF版）。

2. 结题验收材料

（1）研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）结题报告（附件4，签字盖章PDF版）；

（2）研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）结题情况汇总表（附件5，excel版、签字盖章PDF版）；

（3）项目研究成果材料：如取得的各类奖励证书、项目证明，

教改论文、实践报告、研究成果汇编、教学讲义等。各类成果均需提交佐证材料，已发表的论文要附上期刊封面、目录和论文的复印件，已录用的论文要附上录用通知复印件（PDF版）。

各培养学院于**2023年5月10日**前将本学院的“中期检查材料”和“结题验收材料”发送至邮箱（lj2018@hdu.edu.cn）。

联系人：刘杰 电话：86919141

五、其他

1. 中期检查考核结果将作为对该项目是否提供后续资助的依据，对检查不合格的项目，学校将推迟或停止对该项目建设的投入，并对所在学院下年度的立项指标进行削减。

2. 验收不合格的项目，应按专家组建议进行整改，另行申请结题。整改后，验收仍不合格的，学校有权终止或撤销项目，且项目负责人三年内不能申报同级研究生相关资助项目。

3. 因客观原因不能按时参加本次中期检查或者结题验收的项目，需填写情况说明（附件6），由学院核实并签署意见后交至研究生院。

附件：

1. 研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）
中期检查和结题验收清单
2. 研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）
中期检查表
3. 研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）
中期检查汇总表
4. 研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）

结题报告

5. 研究生教育教学改革项目（研究生教学成果奖培育专项）

结题情况汇总表

6. 未能参加项目检查的情况说明表

